



671512

АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. Лега 4

факс: 940 7078

e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bgинтернет адрес: <http://www.aop.bg>**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 00105 Поделение: МВнР - ЦУ Изходящ номер: 37-00-16 от дата 12/06/2015 Коментар на възложителя:
--

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Министерство на външните работи		
Адрес ул. Александър Жендов № 2		
Град София	Пощенски код 1040	Държава България
За контакти Екатерина Петрова	Телефон 02 9482978	
Лице за контакти Екатерина Петрова		
Електронна поща Ekaterina.D.Petrova@mfa.bg	Факс 02 9482045	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.mfa.bg Адрес на профила на купувача (URL): https://www.mfa.bg/bg/events/182/40/3787/index.html		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.П		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.П		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		
<input checked="" type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги	<input type="checkbox"/> Отбрана
	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност	

<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): Външна политика
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:
 „Осигуряване на въздушен и сухопътен превоз на товарни пратки на МВНР и съпътстващи дейности“

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата
 (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No 3 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата Задгранични представителства на Република България в чужбина код NUTS: _____

II.1.3) Настоящото обявление е за
 Възлагане на обществена поръчка Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
 Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)
 Рамково споразумение с няколко изпълнители Рамково споразумение с един изпълнител
 Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:
 Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:										
<p>Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____ или от: _____ до _____ Валута: _____</p> <p>Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):</p>										
<p>II.1.5) Кратко описание на поръчката: Осигуряване на въздушен и сухопътен превоз на товарни пратки на МВНР и съпътстващи дейности, съгласно техническата спецификация - неразделна част от документацията за участие.</p>										
<p>II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Осн. код</th> <th>Доп. код (когато е приложимо)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Осн. предмет</td> <td>63520000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Доп. предмети</td> <td>60440000</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)	Осн. предмет	63520000		Доп. предмети	60440000	
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)								
Осн. предмет	63520000									
Доп. предмети	60440000									
<p>II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация</p>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>									
<p>II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)</p> <p>Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):</p> <input type="checkbox"/> само за една обособена позиция <input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/> за всички обособени позиции	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>									
<p>II.1.9) Ще бъдат приемани варианти</p>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>									
<p>II.2) Количество или обем на поръчката</p>										
<p>II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо) Съгласно техническата спецификация, неразделна част от документацията за участие. Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри): 200000 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута: _____</p>										
<p>II.2.2) Опции (когато е приложимо)</p> <p>Ако да, описание на тези опции:</p>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>									
<p>Опции се предвижда да се използват: след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)</p> <p>Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____</p> <p>В случай на повторение прогнозен график (ако е известно): след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора</p>										
<p>II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката</p> <p>Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни _____ (от сключване на договора) или _____</p>										

начална дата _____ дд/мм/гггг
 крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Гаранция за изпълнение на договора

Гаранцията за изпълнение на договора представлява 4 % от прогнозната стойност на договора без ДДС, предоставена като банкова гаранция в момента на неговото сключване или парична сума по сметка на МВНР на същата стойност.

Безусловната неотменима банкова гаранция, издадена в полза на възложителя влиза в сила от датата на издаването ѝ и има срок на действие, равен на срока на договора по чл. 3, удължен с един месец. Банковата гаранция става изискуема при първо поискване от възложителя.

Банковата сметка на възложителя е:

БНБ - ЦУ,

Банкова сметка: BG45 BNBG 9661 3300 1343 01

BIC: BNBGBGSD

Възложителят не дължи лихва върху сумата за периода, през който същата законно е престояла у него.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Всички пратки, следва да бъдат заплатени по банков път в рамките на 15 (петнадесет) работни дни след одобрение без рекламации, възражения и забележки на оригиналната фактура в лева и товарителницата (за МВНР от комисията по т.9.1 от договора), по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

В случай, че участникът, определен за изпълнител е обединение на физически лица и/или юридически лица се изисква създаване на юридическо лице, което ще е обвързано от офертата, подадена от обединението.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

В процедурата за обществена поръчка може да участва всеки участник, който отговаря на условията, посочени в Глава четвърта, раздел I от ЗОП. Наличието на някое от обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1, б. „а“ -„д“, т.2 - 4, ал.2 т.1 и ал.5 от

ЗОП води до отстраняване на участниците. Не могат да бъдат самостоятелни участници в тази процедура свързани лица по смисъла на §1, т.23а от Допълнителните разпоредби на ЗОП или свързани предприятия по смисъла на §1, т.24 от Допълнителните разпоредби на ЗОП. Участниците подават офертата си в запечатан, непрозрачен плик с ненарушена цялост, който съдържа три отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика, със следното съдържание:

Плик №1 с надпис „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“, съдържащ:

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника.
2. Представяне на участника /Образец №1/, в т. ч. и декларация по чл.47, ал. 9 от ЗОП за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1, б. „а“ - „д“, т.2 - 4, ал.2, т.1 и ал.5 от ЗОП /Образец №2/;

Забележка: При участници обединения се представя копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

Когато в държавата, в която кандидатът или участникът е установен, не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

3. Декларация по чл.56, ал.1, т.6, във връзка с чл.55, ал.7 и чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП /Образец №3/.

4. Декларация по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП /Образец №16/. (Прилага се само, когато в представянето на участника /Образец №1/ е декларирано, че ще се ползва/т подизпълнител/и)

5. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари /Образец №7/.

6. Копие на удостоверение за регистрация на участника като администратор на лични данни, издаден от Комисията за защита на личните данни. В случай, че участникът не притежава такъв, представя декларация, че при класиране на първо място ще се регистрира като такъв, преди подписването на договора за изпълнение на поръчката.

7. Нотариално заверено пълномощно на лицата, подписали офертата в случай, че нямат представителни функции.

8. Документите от Раздел III., т.2.3.) от Обявлението. Продължава в Раздел VI.3 от Обявлението.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>Възложителя не поставя изисквания към икономическите и финансовите възможности на участниците.</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>няма</p>
--	---

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:

1. А) Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

Б) Доказателство за извършената услуга, включена в списъка по предходната точка

(удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата).

2. Копие на валиден сертификат на участника за сигурност на товарите TAPA (Transported Asset Protection

Association/Асоциация за защита на транспортирани стоки) FSR (Freight Security Requirements/Изискванията за сигурност на товарите), за сигурност на товарите или еквивалент.

3. Копие на удостоверение за регистрация на участника като администратор на лични данни, издаден от Комисията за защита на личните данни. В случай, че участникът не притежава такъв, представя декларация, че при класиране на първо място ще се регистрира като такъв, преди подписването на договора за изпълнение на поръчката.

4. Декларация за техническото оборудване, с което разполага участника за осъществяване на обществената поръчка – участникът следва да декларира наличие на лекотоварен автомобилен парк от минимум два лекотоварни автомобила.

5. Декларация – списък на експертите, съдържащ информация за професионалната квалификация и професионалния опит, в съответствие с разпоредбата на чл. 51, ал. 1, т. 7 от ЗОП и минималните изисквания, посочени в т. 1.1.5., буква Б/Специфични изисквания от настоящата документация.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Участникът трябва да докаже опит в изпълнението на поне 1 (една) услуга, която е еднаква или сходна с предмета на обществената поръчка, за последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата.

Под сходен предмет се разбира: извършване на услуги по международен въздушен и/или сухопътен превоз на пратки.

2. Участникът следва да е внедрил изискванията на TAPA (Transported Asset Protection Association/Асоциация за защита на транспортирани стоки) FSR (Freight Security Requirements/Изискванията за сигурност на товарите), за сигурност на товарите, или еквивалент;

3. Участникът следва да е регистриран като администратор на лични данни от Комисията за защита на личните данни. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на компетентния орган от държавата, в която са установени.

4. Участникът следва да разполага с лекотоварен автомобилен парк от минимум два лекотоварни автомобила.

5. Участникът следва да разполага с ключов експерт, пряко ангажиран за изпълнението на обществената поръчка и притежаващ минимално следните професионална квалификация и професионален опит, съответстващи на спецификата на поръчката:

Ключов експерт – по митническо право (минимум 1 бр.):

Професионален опит:
– минимум две години общ професионален опит;

Професионална квалификация:
– да е преминал курс по митническо право.

• За доказване на опита в списъка с експерти се посочват периода на изпълнение на граждански и/или трудови договори, както и изпълнени проекти с посочване на начални и крайни дати на изпълнение, контрагенти, предмет и др., изпълнени дейност и заемани позиции при изпълнение на задължения, съгласно длъжностни характеристики или при изпълнение на проекти, информация удостоверяваща, че предложените от участника лица, които ще отговорят за извършването на услугата, отговорят на заложените минимални изисквания за професионален опит.

• За доказване на изискуема квалификация в списъка с експерти се посочват наименование/предмет, дата и номер на издадените сертификати/ удостоверения за преминато обучение, срок на валидност, данни за сертифициращ орган и при възможност интернет адрес за проверка на издадените сертификати, в случай че сертифициращият орган публикува тази информация.

Забележка: Всеки участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства (Декларация по чл. 51а ЗОП за ангажираност на експерт - Образец №5), че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. Трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани

<p>предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.</p> <p>При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението. Съгласно чл. 56, ал. 3, т. 2 от ЗОП, при участници обединения, които не са юридически лица, доказателства за технически възможности се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си със заложените от Възложителя изисквания.</p>	
---	--

<p>III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)</p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания</p>	<p>Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>
--	---

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

<p>III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия</p> <p>Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:</p>	<p>Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата</p>	<p>Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p>

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> <i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
<p>IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)</p> <p>брой _____</p> <p>или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____</p>	

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти. Да Не

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена
или
 икономически най-изгодна оферта при

посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели	Тежест
1 •К1 - цена за извършване на товарни превози;	70
2 •К2 - срок за извършване на товарни превози.	30

IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да Не
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка Да Не
Ако да, посочете къде:

Предварително обявление за ОП Обявление на профила на купувача
Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)

Срок за получаване на документация за участие
Дата: 10/07/2015 дд/мм/гггг Час: 17:30

Платими документи Да Не
Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:
Условия и начин за плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие	
Дата: 10/07/2015 дд/мм/гггг	Час: 17:30
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: 240 (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите	
Дата: 13/07/2015 дд/мм/гггг	Час: 10:00
Място (когато е приложимо): София, ул. "Александър Жендов" №2, МВНР-ЦУ, зала №107	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
На заседанието могат да присъстват лица, съгласно чл. 68, ал. 3 от ЗОП.	

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете проекта и/или програмата:	

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)	
(продължава от раздел III.2.1)	
Плик №2 с надпис „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“, съдържащ:	
1. Техническо предложение, подготвено съгласно Образец №13, с подпис и печат на участника. Техническото предложение е задължително и не може да бъде допълвано или изменяно.	
2. Декларация по чл.33, ал.4 от ЗОП /Образец №15/ (когато е приложимо).	
3. Списък с дестинациите и сроковете за извършване на превоз на товарни пратки /Образец № 14/, с подпис и печат на участника.	
Плик №3 с надпис „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА“, съдържащ:	
1. Ценово предложение /Образец № 8/, с подпис и печат на участника. Ценовото предложение е задължително и не може да бъде допълвано или изменяно. Цената на предложението се определя в	

БЪЛГАРСКИ ЛЕВА без ДДС.

2. Ценова тарифна таблица за целите на договора /Образец № 9/, с подпис и печат на участника.

3. Извадка от Ценова тарифна таблица за целите на Методиката за оценка /Образец №10/, с подпис и печат на участника.

4. Ценова тарифна таблица Европа въздушен превоз 10 кг. - 200кг. за целите на договора, /Образец №11/, с подпис и печат на участника.

5. Ценова тарифна таблица за превоз на товарни пратки 200кг. - 500кг. за целите на договора /Образец №12/, с подпис и печат на участника.

6. Ценова листа за предлаганите от участника видове кашони и палетизиране на пратките, изготвена от участника.

Забележка: Цените, посочени в Извадка от Ценова тарифна таблица за целите на методиката за оценка /Образец № 10/ трябва да съвпадат с цените, посочени в Ценова тарифна таблица /Образец № 9/.

1. Прогнозната стойност на обществената поръчка попада в праговете по чл. 14, ал. 3 от ЗОП, поради което същата се възлага при прилагане на опростени правила.

2. Настоящото обявление е изпратено за публикуване с електронен подпис и пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата може да се получи на интернет страницата на МВНР на адрес

<https://www.mfa.bg/bg/events/182/40/3787/index.html> /Профил на купувача/, поради което на основание чл.64, ал.3 от ЗОП и във връзка с чл. 14, ал.3 от ЗОП (опростени правила) срокът на поръчката е намален от 40 /четиридесет/ дни на 28 /двадесет и осем/ дни.

3. На интернет страницата на МВНР, Профил на купувача Възложителят ще обяви дадените от него писмени разяснения по документацията за участие (ако има такива), както и датата, мястото и часа на отваряне на ценовите оферти (Плик №3).

Разяснения по документацията за участие могат да се искат до 7 (седем) дни преди крайния срок за подаване на оферти.

4. Финансирането е осигурено от бюджета на Министерство на външните работи.

5. Обектът на поръчката попада в Категории услуги № 2 и № 3. Поради техническа невъзможност във формата да бъдат отбелязани двете категории едновременно е посочена само категория №3.

6. Срокът за изпълнение на обществената поръчка е 24 (двадесет и четири) месеца и започва да тече след датата на изтичане на действащия договор за извършване на въздушен и сухопътен превоз на товарни пратки на МВНР и съпътстващи дейности - 12.11.2015 г.

7. Комуникацията между възложителя и участниците в настоящата процедура се извършва в писмен вид. Обменът на информация между възложителя и участника може да се извършва по един от следните начини: лично - срещу подпис; по пощата - чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес; чрез куриерска служба; по факс; по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис; чрез комбинация от тези средства.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срсadmin@срс.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл.120 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срсadmin@срс.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 12/06/2015 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		